

Introduction

Vous, chefs d'entreprises de PME-PMI (particulièrement celles de moins de cinquante salariés) et collaborateurs en charge de l'aspect juridique, social et de gestion du personnel : cet ouvrage vous est dédié.

En effet, d'années en années, la mise en conformité des obligations sociales pour les employeurs est de plus en plus complexe et mouvante. Avec toutes les nouvelles lois et obligations, il est très difficile de s'y retrouver.

Comment éviter d'aller aux prud'hommes ? Comment faire pour sécuriser et développer son entreprise en toute sérénité ? Comment gérer la formation ? Quelles sont les obligations et les aides lorsque vous recrutez et changez votre effectif ? Quel contrat choisir ? Que faire en cas d'absence ? Les interrogations sont multiples à chaque changement et évolution de votre société.


Voici un guide pratique pour vous permettre de trouver facilement et rapidement la réponse à toutes vos questions concernant votre gestion sociale, pour connaître ce qu'il est important de mettre en place et comment y parvenir.

Cet ouvrage est divisé en 38 fiches, plus ou moins longues en fonction de la complexité du sujet abordé. Des icônes vous indiquent les points particulièrement importants, ou en rapport avec des jurisprudences récentes, à prendre en compte lors de vos décisions stratégiques. En suivant certaines consignes, vous éviterez des risques dont les conséquences peuvent être très néfastes.

 : Délais, temps à respecter.

 : Attention.

€ : Financements, dépenses.

 : À savoir, ouvrez l'œil.

 : Conseil.

Les rubriques « Faux amis » relèvent les idées reçues.

Les articles de loi mentionnés en début de partie ou en début de fiche renvoient au Code du travail.

À la fin de ce livre, vous aurez la possibilité de faire un mini-audit et pourrez ainsi appréhender les points sur lesquels vous n'êtes pas à l'aise.

Enfin, vous trouverez aussi en fin d'ouvrage un tableau récapitulatif de vos obligations en fonction de votre seuil d'effectifs, une liste des sigles mentionnés dans l'ouvrage, ainsi qu'un index auquel vous référer pour trouver rapidement l'information qui vous intéresse à l'instant *t*.

Tous les conseils que vous trouverez dans cet ouvrage ont comme objectif de vous accompagner dans le développement de votre entreprise et de vous rassurer, vous et vos collaborateurs. Ainsi, vos équipes seront plus motivées et donc plus performantes.

Je vous suggère vivement de communiquer le mieux possible avec tous vos collaborateurs, notamment lors de la mise en place d'outils ou de procédures nouvelles, afin de les impliquer au mieux dans votre stratégie.

Au final, vous-même et vos collaborateurs optimiserez vos bénéfices, dans une ambiance générale encore plus propice et enthousiasmante !